

POROČILO O DELU VISOKOŠOLSKE KNJIŽNICE

Poročevalsko leto: 2003

0 *Uradno ime knjižnice*

Ime matične ustanove (za nesamostojne knjižnice):

Ime knjižnice: _____

Skrajšano ime (akronim) knjižnice: _____

Telefon knjižnice: _____ Faks knjižnice: _____

Naslov elektronske pošte knjižnice: _____

Spletna stran knjižnice (WWW): _____

(če so se ti podatki v letu 2004 spremenili, jih priložite na posebnem listu)

0 *Odprtost knjižnice za uporabnike*

čitalnica

izposoja

a) ponedeljek - petek: _____
(od do)

_____ (od do)

b) sobota: _____
(od do)

_____ (od do)

c) nedelja: _____
(od do)

_____ (od do)

Skupno število ur odprtosti

(v tipičnem tednu): _____

Skupno število ur izposoje

(v tipičnem tednu): _____

0 Knjižnična zbirka (stanje 31.12.2003)

a) Knjižno gradivo (inventarne enote):

knjige, brošure	disertacije, magistrske diplomske in raz. naloge	serijske publikacije	SKUPAJ

b) Neknjižno gradivo v (inventarne enote):

1 kartografsko gradivo	2 slikovno gradivo	3 rokopisno gradivo	4 glasbeni tiski	5 mikrooblike	6 avdio gradivo

7 videooposnetki in film	8 elektronski viri	9 drobni tisk	10 drugo gradivo	SKUPAJ (1 – 10)

c) Število standardov: _____ d) Število patentov: _____

SKUPAJ knjižnično gradivo (a+b+c+d): _____

e) Elektronski viri, ki so dostopni na daljavo (naslovi):

knjige	diplomske, magistrske, specialistične naloge s celotnim besedilom	podatkovne zbirke	patenti	SKUPAJ

0 Tekoče naročeni naslovi serijskih publikacij v letu 2003 (v vseh oblikah)

časopisi	časniki	SKUPAJ	druge serijske publikacije	VSE SKUPAJ

Od tega:

a) Število naslovov, ki so naročeni samo v tiskani obliki: _____

b) Število naslovo, ki so naročeni samo v elektronski obliki: _____

c) Število naslovov, ki so naročeni v tiskani obliki, hkrati pa ste si zanje zagotovili tudi dostop na daljavo: _____

0 Prirast knjižnične zbirke (01.01.2003 do 31.12.2003)

a) Prirast knjižnega gradiva (inventarne enote):

	knjige, brošure	disertacije, magistrske diplomske in razisk. naloge	časopisi	časniki	druge serijske publikacije	SKUPAJ
nakup						
obvezni izvod						
zamena						
dar						
SKUPAJ						

) Prirast neknjižnega gradiva (inventarne enote):

	kartograf. gradivo	slikovno gradivo	rokopisno gradivo	glasbeni tiski	mikrooblike	avdio gradivo
nakup						
obvezni izvod						
zamena						
dar						
SKUPAJ						

	videoposnetki in film	elektronski viri	drobni tisk	drugo gradivo	SKUPAJ
nakup					
obvezni izvod					
zamena					
dar					
SKUPAJ					

c) Prirast standardov: _____ d) Prirast patentov: _____

SKUPAJ prirast knjižničnega gradiva (**a+b+c+d**): _____

0 *Odpisano knjižnično gradivo*

a) Knjižno in neknjižno gradivo (inventarne enote):

knjige, brošure, mag., dipl. naloge	serijske publikacije	neknjižno gradivo	SKUPAJ

b) Elektronski viri, ki so dostopni na daljavo (število naslovov): _____

1 Uporabniki in obisk

a) Število individualnih vpisanih članov:

visok. učitelji, sodelavci, znanstv. delavci	študenti	drugi uporabniki	SKUPAJ

b) Število pravnih oseb, ki so članice knjižnice: _____

a) Obisk:

visok. učitelji, sodelavci, znanstv. delavci	študenti	drugi uporabniki	SKUPAJ

7.1 Potencialni uporabniki knjižnice

d) Število vpisanih kandidatov oz. študentov na vaši visokošolski ustanovi v študijskem letu 2002/2003:

	redni študij	izredni študij	SKUPAJ
dodiplomski študij			
podiplomski študij (vse oblike)			
SKUPAJ			

e) Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter raziskovalnih delavcev visokošolskega zavoda (31.12.2003): _____

2 Storitve knjižnice

8.1 Vnos bibliografij

vrsta dokumenta	število zapisov		SKUPAJ
	kreiranje	redakcija	
članki in drugi sestavni deli			
monografije in druga zaključena dela			
izvedena dela			
SKUPAJ			

8.2 Gradnja podatkovnih zbirk

Ali knjižnica gradi svoje podatkovne zbirke: DA NE

Število zbirk:

Področje: _____

8.3 Izposoja

a) Izposoja na dom (fizične enote):

	knjige, brošure, mag., disert., itn.	serijske publikacije	neknjižno gradivo	SKUPAJ
študenti				
visokošolski učitelji				
drugi uporabniki				
SKUPAJ				

b) Izposoja v knjižnico oz. čitalnico(e) (fizične enote):

	knjige, brošure, mag., disert., itn.	serijske publikacije	neknjižno gradivo	SKUPAJ
študenti				
visokošolski učitelji				
drugi uporabniki				
SKUPAJ				

SKUPAJ izposoja (a + b): _____

c) Ali je izposoja avtomatizirana: DA NE

8.4 Medknjižnična izposoja

IZPOSOJENO GRADIVO IZ DRUGIH KNJIŽNIC (fizična enota)			
	v Sloveniji	mednarodna	SKUPAJ
poslani zahtevki			
prejeto gradivo (a)			

POSOJENO GRADIVO V DRUGE KNJIŽNICE (fizična enota)			
	v Sloveniji	mednarodna	SKUPAJ
prejeti zahtevki			
posojeno gradivo (b)			

SKUPAJ realizirana medknjižnična izmenjava (a + b): _____

8.5 Elektronske storitve knjižnice

storitev	število
podaljšave roka izposoje gradiva s pomočjo OPAC-a	
podaljšave roka izposoje gradiva s pomočjo telefonskega odzivnika	
obisk spletne strani knjižnice	

8.5.1 Elektronsko posredovanje dokumentov

število elektronsko posredovanih dokumentov	SKUPAJ
	število
iz lastne knjižnične zbirke	
iz zunanjih virov	
SKUPAJ	

8.6 Usposabljanje uporabnikov

Ali knjižnica organizira usposabljanje uporabnikov za uporabo knjižnice in elektronskih virov?

- za študente DA NE
- za visokošolske učitelje in ostale sodelavce DA NE

Ali je usposabljanje vključeno v študijski program visokošolskega zavoda? DA NE

Skupno število vseh ur usposabljanja: _____

Skupno število ur usposabljanja za uporabo elektronskih virov: _____

Skupno število udeležencev usposabljanja: _____

3 Delavci knjižnice na dan 31.12.2003 (v EPZ)

a)

	diplomirani knjižničarji	izučeni knjižničarji	strokovni delavci SKUPAJ	drugi knjižnični delavci	SKUPAJ VSI
zaposleni delavci					
honorarni delavci					
SKUPAJ					

b)

	diplomirani knjižničarji	izučeni knjižničarji	strokovni delavci SKUPAJ	drugi knjižnični delavci	SKUPAJ VSI
doktorat					
magisterij					
visoka izobrazba					
višja izobrazba					
srednja izobrazba	x				
osnovnošolska izobrazba	x				
SKUPAJ					

4 Prostor in oprema

Neto uporabna površina knjižnice v m²: _____

Število čitalniških sedežev, namenjenih uporabnikom: _____

Skupno število tekočih metrov polic za knjižnično gradivo _____

10. 1 Računalniška oprema v knjižnici

a) Razpoložljiva računalniška oprema (število kosov):

vrsta opreme	za knjižničarje	za uporabnike	SKUPAJ
osebni računalnik (brez dostopa do medmrežja)			
osebni računalnik (z dostopom do medmrežja)			
terminal			
tiskalnik			
skener			
drugo (napišite vrsto opreme)			

b) Za kakšne namene uporabljate računalniško opremo v knjižnici:
(Vpišite število računalnikov, ki so namenjeni za opravila, navedena v tabeli.)

	število
OPAC	
medmrežje	
urejanje besedil	
elektronska pošta	
uporaba elektronskih virov	
drugo	

5 Prihodki in odhodki knjižnice (1.1.2003-31.12.2003)

a) Prihodki knjižnice skupaj (v 1000 SIT):

VIRI PRIHODKOV	ZNESEK SIT
Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport	
Ministrstvo za kulturo	
matična ustanova	
lastni prihodki (članarine, zamudnine, kopiranje itd.)	
drugi viri	
SKUPAJ prihodki	

b) Sredstva, porabljena za nakup **vsega** knjižničnega gradiva (v 1000 SIT): _____

Od tega:

Sredstva za nakup **elektronskih virov** oziroma za zagotavljanje dostopa do njih (navedite višino sredstev v 1000 SIT ali ocenite delež): _____

Novosti in posebnosti (novi prostori, nove dejavnosti in podobno) v letu 2003:

Vaša mnenja in predlogi:

Vprašalnik izpolnil:
Ime in priimek

(podpis)

telefon: _____

e-naslov: _____

Datum: _____

Za pravilnost podatkov odgovarja:
Ime in priimek

(podpis)

telefon: _____

e-naslov: _____